

**Procedura udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej
w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Sosnowcu, ul. Grota Roweckiego 64**

1. Zadania i obowiązki Dyrektora szkoły:

- organizacja pomocy psychologiczno –pedagogicznej na terenie szkoły zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami prawnymi
- organizacja wspomagania szkoły w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej poprzez zaplanowanie i przeprowadzenie działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz zakres dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania, dostosowany do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem.

2. Zadania i obowiązki Wicedyrektora szkoły:

- planowanie udzielania uczniowi pomocy przy współpracy z rodzicami ucznia/pełnoletnim uczniem oraz w zależności od potrzeb z innymi podmiotami
 - ustalanie form udzielania pomocy, okresu ich udzielania oraz wymiaru godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane
 - informowanie w sposób pisemny rodziców/pełnoletnich uczniów o ustalonych formach pomocy, okresie ich udzielania oraz wymiarze godzin
 - koordynowanie pracy wychowawców klas oraz specjalistów udzielających pomocy psych-ped
- gromadzenie i kontrola dokumentacji pomocy psych –ped

3. Zadania i obowiązki wychowawcy klasy:

- informowanie innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem jeżeli stwierdzi taką konieczność
- planowanie i koordynacja udzielania uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej we współpracy z nauczycielami lub specjalistami w ramach zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz bieżącej pracy z uczniem.

- w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wychowawca klasy jest przewodniczącym zespołu IPET.
- w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego wychowawca klasy opracowuje Kartę pomocy psych –ped oraz informacje o zapoznaniu się z diagnozą zawartą w orzeczeniu i wskazaniami do pracy z uczniem,
- w przypadku ucznia posiadającego opinię PPP wychowawca klasy opracowuje Kartę pomocy psych –ped oraz informacje o zapoznaniu się z diagnozą zawartą w opinii i wskazaniami do pracy z uczniem
- wychowawca przekazuje kopię Karty pomocy psych –ped rodzicowi/pełnoletniemu uczniowi

4. Zadania i obowiązki nauczycieli:

- rozpoznają indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów,
- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów
- rozpoznają przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły.
- opracowują zakres dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem i przekazują do wicedyrektora szkoły
- podejmują działania sprzyjające rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania
- współpracują z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym im funkcjonowanie i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań
- prowadzą w szczególności obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznanie u uczniów trudności w uczeniu się, a także potencjału ucznia i jego zainteresowań oraz szczególnych uzdolnień i doradztwo edukacyjno – zawodowe
- w przypadku stwierdzenia, że uczeń wymaga objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną, nauczyciel lub specjalista, niezwłocznie udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy. (Pomocą psychologiczno-pedagogiczną należy objąć również uczniów nie posiadających opinii lub orzeczenia, a którzy w opinii nauczycieli wymagają takiego wsparcia)

5. Zadania i obowiązki pedagoga szkolnego :

- prowadzą badania i działania diagnostyczne uczniów, w tym diagnozowanie, indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu

określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;

- diagnozują sytuacje wychowawcze w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły;
- udzielają uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb: porady i konsultacje, oraz gromadzą niezbędną dokumentację związaną z pomocą psychologiczno - pedagogiczną oraz współpracują z rodzicami i opiekunami prawnym w tym zakresie.
- minimalizują skutki zaburzeń rozwojowych, zapobiegają zaburzeniom zachowania oraz inicjują różne formy pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
- udzielają pomocy rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
- wspierają nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
 - ✓ rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - ✓ udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

6. Zadania i obowiązki doradcy zawodowego

- systematycznie diagnozują zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
- gromadzą, uaktualniają i udostępniają informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia;

- wskazują osobom zainteresowanym (młodzieży, rodzicom, nauczycielom) źródła dodatkowej rzetelnej informacji na poziomie regionalnym, ogólnokrajowym i europejskim i światowym na temat: rynku pracy, trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia, możliwości wykorzystania posiadanych uzdolnień i talentów w różnych obszarach świata pracy, instytucji i organizacji wspierających funkcjonowanie osób niepełnosprawnych w życiu codziennym i zawodowym, alternatywnych możliwości kształcenia dla młodzieży z problemami emocjonalnymi i niedostosowaniem społecznym, programów edukacyjnych Unii Europejskiej, porównywalności dyplomów i certyfikatów zawodowych.
- udzielają indywidualnych porad edukacyjnych i zawodowych uczniom i ich rodzicom.
- prowadzą zajęcia aktywizujące, przygotowujące uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej;
- kierują w sprawach trudnych do specjalistów: doradców zawodowych w poradniach psychologiczno – pedagogicznych i urzędach pracy, lekarzy itp;
- koordynują działalność informacyjno-doradczą prowadzoną przez szkołę;
- współpracują z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- wspierają nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

7. Zadania terapeuty pedagogicznego:

- prowadzą badania diagnostyczne uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych;
- rozpoznają przyczyny utrudniające uczniom aktywne i pełne uczestnictwo w życiu szkoły;
- prowadzą zajęcia korekcyjno-kompensacyjne oraz inne o charakterze terapeutycznym;
- podejmują działania profilaktyczne zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym uczniów, we współpracy z rodzicami uczniów;
- wspierają nauczycieli i innych specjalistów w:
 - ✓ rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań

i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,

- ✓ udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Etapy udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole:

- W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nauczyciel lub specjalista niezwłocznie udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują wychowawcę klasy / zał. nr 1 /
- Wychowawca klasy informuje innych nauczycieli i specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem, jeżeli stwierdzi taką potrzebę, oraz we współpracy z nauczycielami i specjalistami planuje i koordynuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz bieżącej pracy z uczniem / zał. nr 2 /
- W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę klasy, że konieczne jest objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, składa on wniosek do dyrektora szkoły / zał. nr 3 /
- Dyrektor szkoły ustala formy udzielania tej pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane oraz informuje o tym rodzica / pełnoletniego ucznia. Przy ustalaniu wymiaru poszczególnych form udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się wymiar godzin ustalony dla poszczególnych form udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej / zał. nr 4 / Decyzję dyrektora wychowawca klasy przedstawia rodzicowi i przechowuje w swojej dokumentacji.
- Po ustaleniach dyrektora dotyczących form, sposobu i okresu udzielania pomocy wychowawca klasy zakłada kartę pomocy psychologiczno-pedagogicznej / zał. nr 5 /

Etapy udzielania i pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

- W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest zadaniem zespołu. Podczas planowania i koordynowania udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się wymiar godzin ustalony dla poszczególnych form udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- W skład zespołu wchodzi wszyscy nauczyciele pracujący z uczniem i specjaliści odpowiednich rodzajów zajęć.
- Koordynatorem zespołu jest wychowawca klasy, który odpowiedzialny jest za terminowość i właściwą pracę zespołu oraz niezbędną dokumentację.
- Zespół zgodnie z rozporządzeniem opracowuje w wyznaczonym terminie / do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna cykl kształcenia / 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego / Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET) uwzględniający zalecenia poradni psychologiczno –pedagogicznej / zał. nr 6 / Oryginał IPET znajduje się w dokumentacji vice dyrektora szkoły, a kopie u wychowawcy i pedagoga szkolnego.
- Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, po zakończeniu semestru / do 14 dni / dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia oraz oceny efektywności udzielanej pomocy i w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu. Okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i modyfikacji programu dokonuje się, w zależności od potrzeb, we współpracy z rodzicami ucznia i w zależności od potrzeb z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną. Współpracę w tym zakresie z innymi podmiotami podejmuje się po uzyskaniu zgody rodzica / zał. nr 7 /
- Nauczyciele oraz nauczyciel rewalidant przedstawiają przynajmniej dwa razy do roku ocenę efektywności udzielanej pomocy, przekazując ją / zał. nr 8 / wychowawcy w

terminie 7 dni od zakończenia semestru, na podstawie opracowanego na początku roku szkolnego programu rewalidacji.

- Rodzice ucznia mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, w opracowaniu, modyfikacji programu oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen. Wychowawca klasy za pomocą e-dziennika zawiadamia rodziców ucznia/ pełnoletniego ucznia, o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w tym spotkaniu.
- Rodzice ucznia otrzymują kopię:
 - ✓ wielospecjalistycznych ocen,
 - ✓ programu.