



**Regulamin zachowania bezpieczeństwa
wraz z procedurami w czasie trwania pandemii Covid 19
obowiązujący na terenie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Sosnowcu, ul Grota Roweckiego 64.**

Podstawa prawna:

- *art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910),*
- *wytyczne z dnia 5.08.2020 r. Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r., wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) - dalej u.p.i.s.,*
- *zalecenia z dnia 12.08.2020 r. wydane przez Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 u.p.i.s.*

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa organizację zajęć na terenie szkoły ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa obowiązujących uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły, rodziców (opiekunów) uczniów i innych osób przebywających na terenie szkoły.
2. Zasady dotyczące higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni:
3. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia ucznia;
4. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia pracownika szkoły;
5. Możliwe warianty zawieszenia zajęć przez dyrektora szkoły w przypadku stwierdzenia zakażenia.
6. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.

§ 2

ORGANIZACJA ZAJĘĆ NA TERENIE SZKOŁY ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM ZASAD BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCYCH UCZNIÓW, NAUCZYCIELI, PRACOWNIKÓW SZKOŁY, RODZICÓW (OPIEKUNÓW) UCZNIÓW I INNYCH OSÓB RZEBYWAJĄCYCH NA TERENIE SZKOŁY

1. Do szkoły mogą uczęszczać uczniowie i pracownicy bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych (temperatura powyżej 38,2 C), katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe).
2. Uczniowie i pracownicy nie przychodzą do szkoły, gdy w domu znajduje się członek rodziny objęty kwarantanną lub w izolacji w warunkach domowych.
3. Uczniowie będą korzystać z 2 wejść do każdego budynku ściśle wg opracowanych harmonogramów. Przy wejściu należy zachować zasadę minimum 1,5 m odległości. Ta sama zasada dotyczy korzystania z pomieszczeń szatni szkolnej i wspólnej przestrzeni.
4. Bez względu na każdy wejściu/ wyjściu z placówki uczniowie i pracownicy odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk.
5. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego uczniowie w szkole mogą przebywać według określonego planu zajęć. Zajęcia edukacyjne będą organizowane od godz. 7.00 do godz. 19.00.
6. Uczniowie zostaną przypisani do sal lekcyjnych na przedmiotach ogólnokształcących i zawodowych. W sytuacji zmiany przez uczniów sali stoliki, krzesła, urządzenia w salach komputerowych, zawodowych i laboratoriach językowych będą dezynfekowane
7. Części wspólne (korytarze) będą wietrzone w czasie przerwy, a w razie potrzeby częściej.
8. Uczniowie będą obowiązkowo dezynfekować ręce przed każdorazowym korzystaniem ze sprzętu, urządzeń, maszyn, w tym na zajęciach praktycznej nauki zawodu.
9. Wprowadza się obowiązek zakrywania ust i nosa w przestrzeni wspólnej (korytarze, szatnie, wyznaczone przestrzenie wspólne w poszczególnych budynkach CKZiU).
10. Uczniowie w miarę możliwości w czasie przerw korzystają z boiska szkolnego i przebywają na świeżym powietrzu z zachowaniem dystansu społecznego 1,5 m.
11. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły są zobowiązane do dezynfekcji dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych oraz zakrycia ust i nosa i przebywania w wyznaczonym miejscu na terenie szkoły.

§ 3

OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.

2. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
3. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach poprzez umieszczenie procedur wraz z załącznikami na stronie www.ckziu.com i przez dziennik elektroniczny.
4. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
5. Zapewnia środki do codziennej dezynfekcji stolików i krzeseł, sprzętu do zajęć sportowych oraz będących na wyposażeniu pracowni komputerowych, językowych i zawodowych.
6. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk.
7. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania ucznia lub pracownika. Wyposaża pomieszczenie (izolatorium) w zestaw ochronny.

§ 4

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW

1. Nauczyciele pracują zgodnie z obowiązującą organizacją roku szkolnego.
2. Nauczyciele są zobowiązani do ścisłego przestrzegania procedur ustanowionych na czas pandemii COVID – 19. Odpowiadają za życie i zdrowie powierzonej ich opiece młodzieży.
3. Zobowiązani są do poinformowania uczniów o obowiązujących zasadach w placówce w czasie zwiększonego reżimu sanitarnego w związku z pandemią koronawirusa.
4. Informują uczniów o wyznaczonym pomieszczeniu izolatorium, a wychowawcy rodziców.
5. Odpowiadają za higieniczne warunki w czasie prowadzonych zajęć, w tym;
 - 1) dezynfekcję stolików, krzeseł i sprzętu przed rozpoczęciem każdej lekcji (przy zmianie sal przez uczniów),
 - 2) wietrzenie sal lekcyjnych.
6. Nauczyciele pełniący dyżur w placówce;
 - 1) unikają organizowania większych skupisk uczniów, pilnują zachowania przez nich bezpiecznej odległości,
 - 2) egzekwują posiadanie przez uczniów maseczek w części wspólnej
7. Personel obsługowy – sprzątaczk:
 - 1) wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych,
 - 2) dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów, na bieżąco dbają o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu,

- 3) sprzątają i dezynfekcją pomieszczenia w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19,
 - 4) przeprowadzający dezynfekcję ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji (ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji),
 - 5) codziennie będą monitorowane prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości w salach zajęć, pomieszczeniach sanitarnohigienicznych, ciągach komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich,
8. Na terenie szkoły zapewnia się pojemniki do wyrzucania jednorazowych maseczek i rękawiczek.
 9. Nauczyciele i pracownicy zachowują między sobą dystans, minimum 1,5 m.

§ 5

OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa na stronie szkoły i przez dziennik elektroniczny.
2. Zobowiązani są do ścisłego przestrzegania obowiązujących w szkole procedur postępowania ustalonych na czas pandemii COVID – 19.
3. Mogą wchodzić na teren szkoły po uprzednim umówieniu się z nauczycielem, wychowawcą, pedagogiem i dyrektorem zachowując zasady;
 - 1) 1 rodzic/opiekun ucznia,
 - 2) dystansu 1,5 m od kolejnego rodzica/opiekuna,
 - 3) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
4. Po wejściu do szkoły przebywają w wyznaczonej przestrzeni.
5. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
6. Przekazują dyrektorowi lub wychowawcy istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.
7. Przekazują dyrektorowi lub wychowawcy informacje jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
8. Utrzymują stały kontakt z wychowawcą i niezwłocznie po otrzymaniu informacji w dzienniku, na email czy telefon kontaktują się ze szkołą.

9. Zobowiązuje się rodziców/prawnych opiekunów do bieżącej aktualizacji danych co do kontaktu telefonicznego w celu skutecznej i szybkiej interwencji w przypadku objawów chorobowych u dziecka.
10. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do zapewnienia swojemu dziecku środków ochrony osobistej.

§ 6

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA UCZNIA

1. Jeżeli nauczyciel/pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, lub pojawienie się symptomów chorobowych: podwyższona temperatura – 38,2 C i powyżej, kaszel, katar, osłabienie, biegunka, zmiany na skórze, czerwone spojówki, ból głowy, wymioty i inne nietypowe objawy (bez względu na przyczynę) natychmiast izoluje ucznia kierując go do izolatorium, które stanowi gabinet pielęgniarstwa, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły i rodziców/prawnych opiekunów.
2. W sytuacji, kiedy rodzic/prawny opiekun nie skontaktuje się ze szkołą dyrektor lub upoważniony przez dyrektora szkoły pracownik powiadamia lekarza pierwszego kontaktu w celu przeprowadzenia teleporady.
3. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia teleporady dyrektor podejmuje stosowne do sytuacji decyzje.

§ 7

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKÓW SZKOŁY

1. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych, pracownik zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie dyrektora szkoły oraz skontaktowania się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
2. Pracownika niezwłocznie odsuwa się od pracy.
3. W szkole jest wydzielone izolatorium, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych (pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący).
4. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych,

bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

6. W przypadku potwierdzonego zakażenia Covid 19 w szkole dyrektor niezwłocznie zawiadamia właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
7. Dalsze działania podejmuje dyrektor w porozumieniu z SANEPID-em, organem prowadzącym i o podjętych decyzjach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
8. Ustala z organem prowadzącym i z SANEPID-em potrzebę ewentualnego zawieszenia zajęć stacjonarnych.
9. Powiadamia organ nadzoru pedagogicznego o zawieszeniu zajęć.

§ 8

MOŻLIWE WARIANTY ZAWIESZENIA ZAJĘĆ PRZEZ DYREKTORA SZKOŁY

1. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o wprowadzeniu Wariantu B, czyli kształcenia mieszanego, gdy państwowa powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna uzna za konieczną taką organizację nauki, biorąc pod uwagę sytuację epidemiologiczną na danym terenie. Kształcenie mieszane (tzw. hybrydowe) może dotyczyć organizowania zajęć w mniejszych grupach lub dla części klas, a także zajęć przeznaczonych dla pojedynczych lub niewielkich grup uczniów.
2. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o wprowadzeniu Wariantu C, czyli zawieszeniu wszystkich zajęć stacjonarnych i przejściu na nauczanie zdalne dla wszystkich uczniów za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, która zostanie podjęta gdy będzie duże zagrożenie epidemiczne w powiecie lub będą przypadki zachorowań lub kwarantanny większej grupy osób w danej szkole.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wprowadza się Zarządzeniem Dyrektora CKZiU i obowiązują do odwołania.
2. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego zapewnia niezbędne środki bezpieczeństwa jednak nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przypadki zakażenia COVID19.
3. Tekst regulaminu i procedur podaje się do wiadomości rodziców, uczniów, nauczycieli i pracowników CKZiU w Sosnowcu poprzez umieszczenie go na stronie internetowej

poprzez dziennik elektroniczny oraz w miejscach widocznych na terenie szkoły.

4. Niniejsze zasady mogą ulec zmianie stosownie do poziomu i charakteru zachorowań na terenie powiatu (strefa żółta i czerwona) i sytuacji epidemiologicznej na terenie szkoły oraz w związku z koniecznością wprowadzenia kształcenia mieszanego (wariant B) lub kształcenia zdalnego (wariant C).
5. Załącznikami do regulaminu są następujące procedury:

- **Załącznik nr 1-** procedura korzystania z pracowni zawodowych:

- Załącznik 1a-** procedura korzystania z pracowni zawodowych w pracowniach projektowania i stylizacji ubioru

- Załącznik 1b-** procedura korzystania z pracowni zawodowych w pracowniach gastronomicznych ul. Grota Roweckiego 66

- Załącznik 1c-** procedura korzystania z pracowni zawodowych w pracowniach gastronomicznych ul. Wawel 1

- Załącznik 1d-** procedura korzystania z pracowni komputerowej/zawodowej

- **Załącznik nr 2-** procedura korzystania z sal lekcyjnych

- **Załącznik nr 3-** procedura korzystania z pomieszczeń i sprzętu sportowego

- **Załącznik nr 4** - procedura korzystania z biblioteki szkolnej

- **Załącznik nr 5** procedura postępowania epidemicznego dla pracowników obsługi

DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Sosnowcu ul. Grota Roweckiego 64
mgr inż. Elżbieta Czernik

.....
Dyrektor